

~~ПРОЕКТ~~

Утверждена
решением Совета директоров
АО "Трансинжстрой"
"20" сентября 2016 г.
(Протокол от "20" сентября 2016 г. № 8)

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
АО "ТРАНСИНЖСТРОЙ"**

Москва
2016

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Общество – АО "Трансинжстрой".

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Общества.

Коррупционное правонарушение - противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена ответственность.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций (Общества) и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругом/супругой, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супруга/супруги и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или

иными близкими отношениями.

Контрагент - любое юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Члены семьи и близкие родственники - супруг/супруга, дети (совершеннолетние и несовершеннолетние), родители, родные братья и сестры.

Взятка - получение должностным лицом/работником Общества лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица/работника Общества либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по работе.

Посредничество во взяточничестве – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взятополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Антикоррупционная оговорка – пункт договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Обществом, декларирующий проведение Антикоррупционной политики и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений.

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам Общества или государства.

Личная выгода - заинтересованность работника Общества, членов его семьи и близких родственников в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ, за исключением повышения по работе и объявления благодарности за результаты трудовой деятельности.

Материальная выгода - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

"Линия доверия" – специализированный коммуникационный канал обратной связи с работниками Общества и третьими лицами, с целью получения от них обращений по вопросам противодействия коррупции и хищениям.

1. ВВЕДЕНИЕ

Антикоррупционная политика АО "Трансинжстрой" (далее – Общество) является локальным нормативно-правовым актом, устанавливающим комплекс взаимосвязанных принципов, требований и процедур, направленных на противодействие коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ

2.1. Цель Политики – создание у работников Общества, его контрагентов и иных лиц единообразного понимания о неприятии Обществом коррупции в любых формах и проявлениях, а также формализация единых принципов и подходов в деятельности Общества по противодействию вовлечения в коррупционную деятельность.

2.2. Задачи Политики:

- формирование основных направлений разработки и принятия мер по противодействию коррупции в Обществе в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";

- информирование работников Общества, его контрагентов и иных лиц о применяемых Обществом принципах и основных требованиях антикоррупционного законодательства;

- формирование у акционеров, работников, контрагентов Общества и иных лиц понимания о неприятии коррупции Обществом;

- обобщение и разъяснение принятых в Обществе мер по противодействию коррупции;

- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации;

- снижение рисков вовлечения Общества и его работников в коррупционную деятельность.

2.3. Принципы Политики:

- принцип соответствия Политики законодательству Российской Федерации;

- принцип личного примера руководства Общества, т.е. непосредственное участие руководства в формировании антикоррупционной культуры;

- принцип вовлеченности работников Общества, их непосредственное участие в реализации антикоррупционных мероприятий;

- принцип эффективности антикоррупционных мероприятий в Обществе, т.е. внедрение и применение процедур, имеющих низкую стоимость, но обеспечивающих значимый результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности и иных условий за совершенное ими коррупционное правонарушение.

- принцип постоянного контроля, т.е. внедрение процедур мониторинга за эффективностью антикоррупционных процедур и качеством их исполнения.

3. ПРИМЕНЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Настоящая Политика обязательна для исполнения работниками Общества и его дочерних Обществ.

3.2. Общество и его дочерние Общества при заключении договоров обязаны включать в условия договоров пункт о неукоснительном соблюдении законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции (антикоррупционную оговорку).

Все работники Общества и его дочерних Обществ, независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие указанные требования. Положения об указанной ответственности отражаются в должностных инструкциях всех работников Общества.

3.3. Контрагенты Общества обязаны соблюдать положения Политики, если это прямо указано в договоре, заключенном Обществом с контрагентом.

коррупции с представлением ее результатов руководству Общества для рассмотрения на заседании Совета директоров Общества;

3.4.5. Структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции предупреждения и противодействия коррупции;

- разрабатывает план противодействия коррупции;
- координирует деятельность структурных подразделений Общества в области реализации Политики;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству Общества;
- осуществляет взаимодействие с уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- разрабатывает контрольные процедуры, направленные на минимизацию рисков совершения коррупционных правонарушений;
- проводит мероприятия, направленные на предупреждение и пресечение вовлечения Общества в коррупционную деятельность;
- принимает участие в проведении проверок по фактам противоправной, недобросовестной или некомпетентной деятельности отдельных работников Общества, совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, партнерами, контрагентами Общества, случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- осуществляет мониторинг российского и международного антикоррупционного законодательства, изучает и обобщает положительный опыт противодействия коррупции;
- готовит методические материалы для организации консультирования и информирования работников Общества по вопросам противодействия коррупции;
- на стадии согласования локального нормативно-правового акта проводит антикоррупционную экспертизу проекта документа;
- организует применение мер должной осмотрительности в отношении потенциальных и действующих контрагентов Общества при принятии решения о начале или продолжении хозяйственных отношений.

3.4.6. Структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции подбора, учета и расстановки кадров;

- организует консультирование и информирование работников Общества по вопросам противодействия вовлечения Общества в коррупционную деятельность;

3.4. Ответственными за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции в Обществе являются:

- Совет директоров Общества;
- Генеральный директор Общества;
- Заместители Генерального директора Общества по направлениям деятельности;
- структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции управления рисками;
- структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции предупреждения и противодействия коррупции;
- структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции подбора, учета и расстановки кадров;

3.4.1. Совет директоров Общества:

- определяет основные направления Политики;
- контролирует результаты применения Политики в Обществе и его дочерних обществах.

3.4.2. Генеральный директор Общества:

- отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая определение структурных подразделений, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

-обеспечивает представление Совету директоров Общества отчетов об эффективности реализации мероприятий по соблюдению Политики.

3.4.3. Заместители Генерального директора по направлениям деятельности организуют и координируют деятельность подчиненных структурных подразделений в сфере противодействия коррупции.

3.4.4. Структурное подразделение аппарата управления Общества, осуществляющее функции управления рисками;

- проводит контрольные и аналитические мероприятия, направленные на выявление и оценку рисков коррупционных правонарушений;
- через соответствующие процедуры осуществляет контроль соответствия деятельности Общества и его дочерних Обществ требованиям антикоррупционного законодательства и Политики;
- осуществляет мониторинг процессов управления рисками структурными подразделениями Общества, а также дочерними и зависимыми Обществами в области предупреждения и противодействия коррупции;
- проводит проверку (оценку) системы управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия

- проводит вводный инструктаж по вопросам противодействия коррупции вновь принятых работников Общества;
- осуществляет мероприятия по проверке кандидатов при приеме на работу в Общество на предмет выявления и предупреждения конфликта интересов и рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность;
- при заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы информирует о заключении такого договора работодателя государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

3.5. Обязанность по выявлению и предупреждению любых коррупционных правонарушений в Обществе возлагается на всех работников Общества в пределах их должностных обязанностей и компетенции.

4. МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ОБЩЕСТВЕ

4.1. Предупреждение коррупции.

4.1.1 Общество размещает Политику на официальном сайте Общества в сети Интернет в свободном доступе.

4.1.2. В Обществе принимаются меры по формированию у работников Общества и контрагентов Общества антикоррупционной культуры путем информирования всех заинтересованных лиц и систематического обучения работников.

4.1.3. Общество принимает меры по минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

4.1.4. Общество требует от своих работников соблюдения Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения в том числе путем включения соответствующих норм в должностные инструкции.

4.1.5. Общество осуществляет мониторинг эффективности внедренных процедур по противодействию коррупции и контролирует их соблюдение.

4.1.6. Все факты хозяйственной жизни Общества должны отражаться в бухгалтерском учете с достаточным уровнем детализации и документирования в целях исключения искажения управленческой, налоговой или бухгалтерской отчетности Общества.

4.1.7. В Обществе на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, в том числе осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, законности и обоснованности платежей, целесообразности расходов.

4.1.8. Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает возможность возникновения коррупционных рисков в бизнес-процессах, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений.

4.1.9. Работники Общества, замещающие должности, подверженные коррупционным рискам уведомляют Общество:

- о юридических лицах, в которых он принимает участие, работает по совместительству;

- о наличии признаков конфликта интересов в предполагаемых сделках.

4.1.10. В Обществе организуются конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Общества ("Линия доверия") о фактах или признаках коррупционных действий.

4.1.11. Работники Общества обязаны в кратчайшие сроки информировать непосредственного руководителя в письменной форме обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4.1.12. Работники Общества, не раскрывшие информацию о случаях обращения к ним лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

4.2. Рассмотрение сообщений о фактах коррупции.

4.2.1. Общество осуществляет прием сообщений о возможных фактах или признаках коррупции с использованием каналов связи "Линия доверия".

4.2.2. Общество гарантирует конфиденциальность всем работникам и иным лицам, сообщившим о коррупционных правонарушениях.

4.2.3. Работники Общества своевременно уведомляют Общество об известных им фактах и признаках конфликта интересов, либо отсутствии конфликта интересов посредством записи на листе согласования предполагаемой сделки.

4.2.4. Работники Общества не могут быть подвергнуты санкциям (в том числе уволены, понижены в должности, лишены премии), если они сообщили о предполагаемом факте коррупции и отказались дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

4.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов.

4.3.1. В целях ограничения влияния личной заинтересованности работников на реализуемые ими функции и принимаемые решения, Общество осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

4.3.2. В Обществе проводятся мероприятия по соблюдению норм деловой этики, соблюдению внутренних документов, регулирующих случаи возникновения конфликта интересов.

4.3.3. Общество реализует мероприятия по недопущению возникновения конфликта интересов, направленного на получение работниками лично или через посредника материальной или иной выгоды вследствие использования ими своего должностного положения.

4.4. Взаимодействие с государственными органами.

4.4.1. Обществом принимаются меры, направленные на недопущение привлечения Общества к административной ответственности по ст. 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, в том числе установлен запрет на:

- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), в связи с занимаемым им должностным положением;

- предложение или попытку передачи государственным гражданским служащим любых подарков.

4.4.2. Общество оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохрнительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохрнительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.5. Работникам Общества запрещается привлекать или использовать контрагентов, посредников, агентов, совместные предприятия и/или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Политики или нормам антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

4.6. Работникам Общества при исполнении своих трудовых (должностных) обязанностей запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих

формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

4.7. Руководство Общества поддерживает высокие этические нормы, формирует этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя меры по доведению до работников Общества принципов Политики.

4.8. Любой работник Общества или иное лицо, в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, должен сообщить об этом по каналам связи "Линия доверия" Общества, либо своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

4.9. Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьих лиц в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

4.10. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих (за исключением случаев, предусмотренных локальными нормативными актами Общества), членов их семей и близких родственников в целях получения преимуществ в деятельности Общества.

5. Утверждение Политики и порядок внесения изменений

5.1. Генеральный директор Общества организует разработку Политики и инициирует ее актуализацию.

5.2. Совет директоров Общества утверждает Политику.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a cursive name.